

靜宜大學財工系選課常見問題懶人包-校訂必修目錄

一、常見課務(畢業)問題洽詢單位.....	1
二、校訂必修	2
● 選課前要注意的事：查閱相關規定和說明	2
● 通識課程	3
*通識課程如超修，可列計於「外系選修」	3
*通識課程問題洽詢單位	3
*第一、第二階段通識選課可選填的志願數.....	3
*各階段選課可選的通識科目數	4
*通識課程重補修選課.....	4
*(特殊)個案加選：通識課程、選修英語課程、體育課程名額皆已開放於網路選課， 不接受個案加選。	4
*預計大四下學期要出國交換或企業實習，大三必須提早修課者.....	4
*通識課程選項說明.....	4
● 「計算機概論」、「資訊應用概論」、「程式設計概論」課程說明	5
● 校訂必修課程(英文、閱讀與書寫、體育).....	5

=====

靜宜大學財工系選課常見問題懶人包-畢業條件和學分

一、常見課務(畢業)問題洽詢單位

系辦是問問題的第一線，雖無法解答所有課程問題，但可以告訴同學洽詢單位。

課程類別	洽詢單位
財工系必修、財工系選修	財工系辦 (靜安 123)
通識課、人文素養	通識教育中心 (文興 3F)
英文畢業條件、英文相關課程	外語教學中心 (文興 4F)
外系課程	各學系辦公室。 EX:資工系課程、資工輔系→資工系辦。
共同選、體育、其他選課問題	綜合業務組 (文興 2F)

二、校訂必修

● 選課前要注意的事：查閱相關規定和說明

「選課手冊暨課程綱要查詢」系統右上角「選課相關資訊」→ 右上角點選「下一頁」

靜宜大學 選課手冊暨課程綱要查詢

107(2)選課時間表
選課相關資訊
新開課程公告
課程單學期化新舊科目名稱對照表

依科目 依時段及老師 各系修習通識時段課程查詢 綜合查詢 依核心能力查詢 [中文][English]

學期別：107學年度2學期
選課代號： 上課星期： 上課節次： 修別： 課程種類：
科目名稱(關鍵字)： 教師姓名(關鍵字)： 開課單位：
開課班級： 授課語言(Language)： 搜尋 清除

選課前請務必詳讀「選課相關資訊」
請直接點選上列項目，查詢資料；含課綱、教師及班級授課表。
如有問題請洽綜合業務組 11111 ~ 11123。
敬告全體同學注意！

107學年度第2學期選課相關資訊

選課須知

- 為簡化學生選課資料，選課代號共四碼，以流水號編排，僅提供本學期選課之依據。
- 本次選課採電腦自動作業，請勿修習相互衝突之科目，各科修習名單依選課辦法第十八條產生。[\(電腦處理選課順序：一般學科-->通識選課-->體育選課。\)](#)
- 各年級每學期應修習學分上、下限如下：一、二、三年級：15 ~ 25、四年級：9 ~ 25、研究生：每學期至少一門科目（含論文），不得超過15學分，進修學士班及外籍生：9 ~ 25。
- 補修規定：非以下因素不得超修，否則系統將自動刪除超修科目，學生不得有異議。
1. 大學部學生前學期學業平均成績在80分以上者得於加選選期間加選至30學分（科目不限）。

前一頁 下一頁

107學年度第2學期選課相關資訊

前一頁

先閱讀各種課程的選課相關資訊

一、 網路及現場選課時間表	23 財務工程學系
二、 系統操作及流程說明	24 應用化學系
三、 選課手冊暨課程綱要查詢網頁	25 食品營養學系
四、各系、所、學院、中心、室選課注意事項：	26 化粧品科學系
1 (1) 數位、磨課師課程 (2) 微學分課程	27 資料科學暨大數據分析與應用學系
2 服務學習課程	28 管理學院
3 通識涵養課程	29 企業管理學系
4 體育課程	30 國際企業學系
5 全民國防教育軍事訓練課程	31 會計學系
6 教育學程	32 觀光事業學系
7 閱讀與書寫	
8 非英文系之大一英文課程	
9 選修英語課程及菁英英語課程	
10 外語學院	

● 通識課程

校訂必修說明-通識涵養課程

通識六大學群		大一、二開設之通識核心課程	大三、四開設之通識多元課程
1	生命與生態環境學群	限修2學分	各學群任選6學分
2	宗教與哲學思維學群	限修2學分	
3	數理與科學技術學群	限修2學分	
4	社會與公共秩序學群	限修2學分	
5	文學與美感經驗學群	限修2學分	
6	台灣與世界文化學群	限修2學分	
TOTAL		12學分	6學分
18學分			

1. 本校通識涵養課程，分為6大學群，畢業前應修得18學分。
2. 開設於一、二年級之通識課程，各學群至少需修得一門課，總計修得12學分，如超過12學分，不列計學分。另外6學分，可在三、四年級開設的通識課程中，自由選修。
3. 通識課程已為大一新生完成預選，每個學生課程不盡相同，如要更換，請在加退選期間自行上網辦理。
4. **通識課程不得上修。**
5. 各學系另規定不得修習之通識科目，請查閱通識教育中心網頁。

*通識課程如超修(超過上面表格所列 18 學分)，可列計於「外系選修」。

*通識課程問題洽詢單位：

問題類別	洽詢單位 (位置)	網頁
通識修課規定	通識教育中心(文興 3F)	http://www.cge.pu.edu.tw/main.php
通識選課	綜合業務組(文興 2F)	http://web.pu.edu.tw/~pu101b0/

「不採計通識涵養學分之課程」財工系沒有設限。

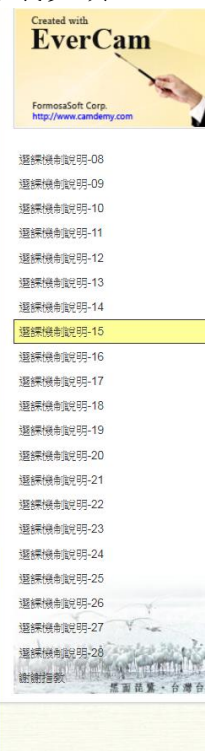
*第一、第二階段通識選課可選填的志願數

(提醒:若選填的志願課程太熱門+填的志願數過少,很可能會都沒選上. 建議多填一些志願唷!)

通識課程選填志願

通識涵養課程各階段選填志願數

	預選 第一階段	預選 第二階段
本班	依本班時段安排課程數為上限	依本班時段安排課程數為上限
跨時段	上限20個	上限20個
重補修	X	上限50個



*各階段選課可選的通識科目數

通識課程科目限制

通識涵養課程各階段選上科目數限制

	預選 第一階段	預選 第二階段	加退選 第一輪	加退選 第二輪
大一	至多2科	至多3科	有餘額 即選即上	有餘額 即選即上
大二	至多1科	至多2科	有餘額 即選即上	有餘額 即選即上
大三	至多1科	至多2科	有餘額 即選即上	有餘額 即選即上
大四	至多1科 (有安排通識課學系)	至多2科 (有安排通識課學系) 至多1科 (無安排通識課學系)	有餘額 即選即上	有餘額 即選即上

FormosaSoft Corp.
<http://www.camdemy.com>

- 選課機制說明-08
- 選課機制說明-09
- 選課機制說明-10
- 選課機制說明-11
- 選課機制說明-12
- 選課機制說明-13
- 選課機制說明-14
- 選課機制說明-15
- 選課機制說明-16
- 選課機制說明-17
- 選課機制說明-18
- 選課機制說明-19
- 選課機制說明-20
- 選課機制說明-21
- 選課機制說明-22
- 選課機制說明-23
- 選課機制說明-24
- 選課機制說明-25
- 選課機制說明-26
- 選課機制說明-27
- 選課機制說明-28
- 繼續探索

畫面導覽 - 台灣台

*通識課程重補修選課：第二階段預選(含)以後。第一階段預選無法加選重補修通識課程。

* (特殊)個案加選：通識課程、選修英語課程、體育課程名額皆已開放於網路選課，不接受個案加選。

*預計大四下學期要出國交換或企業實習，大三必須提早修課者：請直接洽詢通識教育中心(文興 3F)。

*通識課程選項說明：

通識課程選項說明

- 1.各學群課程均為單學期2學分，不得重覆修習名稱相同科目。
- 2.填寫方式：
 - a.本班時段選項：在欲選之科目欄內填入志願序(1、2、...、24)，數字越少表示意願越高，不修之科目註記「*」。
 - b.跨班時段選項：可另填20個志願，以選課代號填入志願序(第101~120)。
 - c.重補修選項：預選第二階段選課，利用「新增」功能將加入欲修習的科目，至多可填10個科目。再用「上移」、「下移」調整志願序，若要取消選課，利用「移除」功能即可。

FormosaSoft Corp.
<http://www.camdemy.com>

- 選課機制說明-08
- 選課機制說明-09
- 選課機制說明-10
- 選課機制說明-11
- 選課機制說明-12
- 選課機制說明-13
- 選課機制說明-14
- 選課機制說明-15
- 選課機制說明-16
- 選課機制說明-17
- 選課機制說明-18
- 選課機制說明-19
- 選課機制說明-20
- 選課機制說明-21
- 選課機制說明-22
- 選課機制說明-23
- 選課機制說明-24
- 選課機制說明-25


● 「計算機概論」、「資訊應用概論」、「程式設計概論」課程說明

適用對象	應修科目名稱(學分數)	說明
106 學年度以前(含)入學	計算機概論(3 學分)	*107 學年度起，校訂必修「計算機概論」停開，改為「資訊應用概論」(2 學分)+「程式設計概論」(1 學分) *如「計算機概論」(3 學分)不及格，應重補修「資訊應用概論」2 學分(不限開課學系)，但仍需符合財工系畢業學分數至少 128 學分規定。
107 學年度以後(含)入學	資訊應用概論(2 學分)	財工系學生只需修習「資訊應用概論」(2 學分)，不需修習「程式設計概論」(1 學分)。

● 校訂必修課程(英文、閱讀與書寫、體育)

校訂必修說明


校訂必修課程	說明
大一英文	<ol style="list-style-type: none"> 大一上：英文(一)2學分；大一下：英文(二)2學分 須參加「大一英文分級測驗」，並依測驗結果分級分班上課，請同學自行到外語教學中心網頁查詢分班結果。 修習大一英文課程者，另外需修習英文自學。
閱讀與書寫	<ol style="list-style-type: none"> 大一上：閱讀與書寫(一)2學分；大一下：閱讀與書寫(二)2學分。 中文系、台文系同學不需修習。
資訊應用概論 程式設計概論	<ol style="list-style-type: none"> 「資訊應用概論」(2學分)及「程式設計概論」(1學分)為上、下學期對開之課程。 期中、末考為上機統一會考。



- 靜宜大學繼續教育說明
- 認識校園智慧財產權-會考資料
- 學分累積說明
- 校訂必修說明-1**
- 校訂必修說明-2
- 校訂必修說明-3
- 課程調整表
- 轉區、轉系查詢
- 國際作業說明
- 加德國際作業說明
- 查詢成績結果
- 特殊選課加德班
- 停修申請
- 重要提醒事項
- 綜合資訊服務頁

校訂必修說明

校訂必修課程	說明
體育(大一基礎體育、大二體育必修)	<ol style="list-style-type: none"> 大一上：基礎體育(運動與健康)1學分；大一下：基礎體育(基礎游泳)1學分。 大二體育必修：上、下各需修得1學分。 同學如有重大疾病，無法修習體育課程，請持教學或區域醫院診斷證明，到體育室辦理修習「適應體育」。
人文素養、 服務學習(特色服務學習) (皆為0學分，轉學生跟外籍學生，不需修習)	<ol style="list-style-type: none"> 人文素養：詳細內容請參閱通識教育中心網頁「靜宜大學人文素養科目實施辦法」。 服務學習(特色服務學習)： <ol style="list-style-type: none"> (1)為上、下學期對開之課程(上學期未安排之學系，將於一下開課)。 (2)請在規定時間，到服務學習學生線上機構選填系統，選填服務單位。 (3)到校外服務時段請留意勿與校內課程時間衝突。



- 靜宜大學繼續教育說明
- 認識校園智慧財產權-會考資料
- 學分累積說明
- 校訂必修說明-1
- 校訂必修說明-2**
- 校訂必修說明-3
- 課程調整表
- 轉區、轉系查詢
- 國際作業說明
- 加德國際作業說明
- 查詢成績結果
- 特殊選課加德班
- 停修申請
- 重要提醒事項
- 綜合資訊服務頁

107學年度第2學期選課相關資訊

◀ 上一頁

- 一、[網路及現場選課時間表](#)
- 二、[系統操作及流程說明](#)
- 三、[選課手冊暨課程綱要查詢網頁](#)
- 四、[各系一所一學院一中心一室選課注意事項](#)

如有選課問題，先閱讀各種課程的選課相關資訊

1 (1) 數位、磨課師課程 (2) 微學分課程	23 財務工程學系
2 服務學習課程	24 應用化學系
3 通識涵養課程	25 食品營養學系
4 體育課程	26 化粧品科學系
5 全民國防教育軍事訓練課程	27 資料科學暨大數據分析與應用學系
6 教育學程	28 管理學院
7 閱讀與書寫	29 企業管理學系
8 非英文系之大一英文課程	30 國際企業學系
9 選修英語課程及菁英英語課程	31 會計學系
10 外語學院	32 觀光事業學系
11 英國語文學系	33 財務金融學系
12 西班牙語文學系	34 創新與創業管理碩士學位學程
13 日本語文學系	35 管理碩士在職專班
14 中國文學系	36 資訊管理學系